

UWAGI:

1. W przypadku przeniesienia własności urządzenia należy przekazać niniejszą decyzję nowemu właścicielowi, który przejmuje wszelkie zobowiązania z niej wynikające.
2. W przypadku uszkodzenia elementów drogi, spowodowanego awarią urządzenia, kosztami naprawy drogi będzie obciążony właściciel urządzenia.
3. Zarządca drogi nie bierze odpowiedzialności za uszkodzenie urządzenia przy robotach utrzymaniowych na drodze.
4. Utrzymanie urządzenia w należytym stanie technicznym należy do właściciela (posiadacza) urządzenia.
5. Właściciel (posiadacz) urządzenia ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez to urządzenie.
6. Jeżeli urządzenie zostanie umieszczone w rurze osłonowej lub w kanale technologicznym, wprowadzenie dodatkowych urządzeń do ww. rury osłonowej lub do kanału technologicznego wymagać będzie uzyskania zgody zarządcy drogi.
7. W przypadku konieczności przedłużenia terminu umieszczenia urządzenia już wcześniej umieszczonego w pasie drogowym, należy z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem przed wygaśnięciem dotychczasowego terminu zezwolenia, złożyć wniosek na umieszczenie urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

UZASADNIENIE

Strona wystąpiła z wnioskiem o zgodę na umieszczenie urządzenia w pasie drogowym drogi powiatowej.

Zarządca drogi, po rozpatrzeniu sprawy, postanowił wyrazić zgodę na umieszczenie urządzenia.

POUCZENIE

1. Należy uzyskać zezwolenia zarządcy drogi na zajęcie pasa drogowego, dotyczącego prowadzenia robót w pasie drogowym lub na umieszczenie w nim obiektu lub urządzenia.
2. Od decyzji stronie służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie, ul. Kielecka 44, za moim pośrednictwem, w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia.

Uwaga: Ponieważ decyzja jest zgodna z żądaniem strony, zatem na podstawie art. 130 par. 4 kpa - podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania.



z up. Zarządu Powiatu
Pruszkowskiego

[Signature]
mgr inż. Rwa Borodicz
CZŁONEK ZARZĄDU

Otrzymują:

1. Wnioskodawca - 1 egz.
2. A/a. - 1 egz.

Do wiadomości:

1. Wydział Budżetu i Finansów - 1 egz.